

Порядок
уведомления представителя государственного бюджетного
учреждения здравоохранения Республики Крым «Ялтинский родильный
дом» о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к
совершению коррупционных правонарушений, и организации проверки,
содержащихся в них сведений.

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления работником ГБУЗ РК «Ялтинский родильный дом» представителя учреждения о фактах обращения к нему в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Работник ГБУЗ РК «Ялтинский родильный дом» обязан уведомлять своего непосредственного руководителя (заведующего поликлиникой, отделением, амбулаторией, начальника службы (отдела), заместителя главного врача, главного врача ГБУЗ РК «Ялтинский родильный дом») обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка. Невыполнение сотрудником данной должностной обязанности является правонарушением, влекущим его увольнение либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Согласно пункту 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» коррупцией являются:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Работник, которому стало известно о факте обращения каких-либо лиц к иным сотрудникам, в связи с исполнением служебных обязанностей в

целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений либо о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом непосредственно главного врача ГБУЗ РК «Ялтинский родильный дом» в соответствии с настоящим Порядком.

II. Порядок уведомления непосредственного руководителя, главного врача о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

1. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется работником незамедлительно в письменном виде (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2. Уведомление представляют: работники поликлиник, медицинских отделений, амбулаторий, служб (отделов) – заведующему поликлиникой, отделением, амбулаторией, начальнику службы (отдела), заместителю главного врача, а заведующий поликлиникой, отделением, амбулаторией, начальник службы (отдела), заместитель главного врача – главному врачу.

3. При нахождении работника не при исполнении служебных обязанностей, вне пределов постоянного места работы о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан сообщить по любым доступным средствам связи, а по прибытии к постоянному месту работы незамедлительно в установленном порядке оформить уведомление.

III. Порядок организации проверки содержащихся в уведомлениях сведений.

1. Проверка содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется по решению главного врача.

2. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется Комиссией по противодействию коррупции.

3. Основными целями проверки содержащихся в уведомлении сведений являются: - установление в действиях (бездействии), которые предлагается совершить работнику, признаков коррупционного правонарушения, уточнение фактических обстоятельств склонения и круга лиц, принимающих участие в склонении работника к совершению коррупционного правонарушения; - своевременное определение и принятие мер профилактического характера, направленных на предупреждение коррупционного правонарушения, воспрепятствование вмешательству в деятельность работников, недопущение совершения ими противоправного деяния.

4. В случае необходимости к проведению проверки сведений, содержащихся в уведомлении, по решению главного врача могут привлекаться иные сотрудники ГБУЗ РК «Ялтинский родильный дом».

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 30 дней с даты регистрации уведомления. В случае необходимости срок проверки может быть продлен не более чем на 30 дней главным врачом.

6. В ходе проверки проверяется наличие в представленной работником информации признаков состава коррупционного правонарушения, а также могут быть взяты объяснения у сотрудника, сообщившего о факте склонения его к коррупционному правонарушению.

7. Результаты проведенной проверки оформляются в виде заключения и с приложением материалов проверки и докладываются главному врачу.

8. Заведующий поликлиникой, отделением, амбулаторией, начальник службы (отдела), заместитель главного врача, главный врач, исходя из результатов проверки, принимает меры, направленные на предупреждение коррупционного правонарушения. При выявлении в ходе проверки признаков преступления заведующий отделением, начальник службы, заместитель главного врача, главный врач действует в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.